

Chức vụ:	Điều phối viên (Hội nghị Quốc tế về phòng chống cúm gia cầm và cúm đại dịch - IMCAPI Hanoi 2010)
Cơ quan/Tổ chức:	Ban thư ký Đối tác phòng chống cúm gia cầm và cúm ở người (PAHI), Bộ NN&PTNT
Địa điểm làm việc:	Hà Nội, Việt Nam (VP PAHI)
Thời gian:	9 tháng (9/2009 - 5/2010)

THÔNG TIN CHUNG

Tháng 4 năm 2010, Chính phủ Việt Nam sẽ đang cai tổ chức Hội nghị Quốc tế cấp Bộ trưởng về Phòng chống Cúm gia cầm và Cúm đại dịch (IMCAPI Hanoi 2010). Đây là Hội nghị tiếp nối các hội nghị quốc tế cấp cao trong thời gian 4 năm qua. Đây là diễn đàn chia sẻ kinh nghiệm, xác định những khó khăn thách thức, nêu ra các giải pháp khắc phục và hỗ trợ phòng chống cúm gia cầm độc lực cao và chuẩn bị ứng phó một đại dịch cúm có thể xảy ra.

Các Hội nghị quốc tế đã tổ chức trước đây gồm: Hội nghị tại Washington DC (10/2005), Bắc Kinh (cấp Bộ trưởng, 01/2006), Viên (cán bộ cao cấp, 06/2006), và ba Hội nghị cấp Bộ trưởng tiếp theo tổ chức tại: Bamako (12/2006), New Delhi (12/2007) và tại Sharm-el - Sheikh (10/2008). Một số kết quả chính của các hội nghị này gồm:

- Cam kết chính trị để toàn thế giới cùng hành động nhằm thực hiện khẩn cấp các hoạt động giải quyết vấn đề cúm gia cầm và khả năng về đại dịch cúm;
- Cam kết các nguồn lực toàn cầu để thực hiện các hoạt động khẩn cấp này, đặc biệt chú trọng tới các quốc gia đang ứng phó với cúm gia cầm, các quốc gia có nhu cầu cần thêm sự hỗ trợ quốc tế, và vai trò của các mạng lưới khu vực ngưng như các cơ quan chuyên môn quốc tế;
- Phối hợp theo dõi tiến độ thực hiện cam kết cấp cao này về các nguồn lực và các chương trình, được hỗ trợ qua các báo cáo tiến độ toàn cầu do UNSIC và Ngân hàng Thế giới cùng phối hợp soạn thảo;
- Xác định những thực hành tốt nhất và các bài học kinh nghiệm từ công tác ứng phó đối với vi-rút cúm gia cầm tít A (H5N1) cũng như những thảo luận ban đầu về các bài học kinh nghiệm trong phạm vi rộng hơn để giải quyết vấn đề về các loại dịch bệnh mới, bệnh truyền nhiễm trên động vật và trên người cùng với khả năng đại dịch trong tương lai.

Bộ Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn phối hợp với các Bộ: Y tế, Ngoại giao và các Bộ liên quan, cùng với các đối tác quốc tế (gồm các cơ quan Liên Hợp Quốc, Chính phủ Hoa Kỳ, Cộng đồng Châu Âu và Ngân hàng Thế giới) để chuẩn bị cho Hội nghị quốc tế lần này. Ban thư ký Đối tác phòng chống cúm gia cầm và cúm ở người (PAHI) có vai trò chính trong công tác hỗ trợ chuẩn bị chung cho Hội nghị này.

VAI TRÒ CỦA ĐIỀU PHỐI VIÊN

- Hỗ trợ có hiệu quả trong công tác lập kế hoạch, chuẩn bị, thực hiện và các hoạt động khác liên quan đến Hội nghị Quốc tế về Cúm gia cầm và Cúm đại dịch - IMCAPI Hanoi 2010, sẽ được Chính phủ Việt Nam đăng cai tổ chức trong tháng 4 năm 2010.

CÔNG VIỆC/NHIỆM VỤ CHÍNH

1. Hỗ trợ hoàn thiện kế hoạch tổ chức và lập dự trù ngân sách cho Hội nghị này và cụ thể và lập kế hoạch chi tiết mọi mặt cho việc chuẩn bị tổ chức và thực hiện Hội nghị.
2. Chuẩn bị và xử lý công văn thư từ liên quan chung tới công tác tổ chức hội nghị và hỗ trợ kịp thời, nhanh chóng phản hồi bằng email tới những đại biểu thuyết trình và các đại biểu khác đến từ các nước và các tổ chức quốc tế để làm thủ tục đăng ký và hỗ trợ cung cấp thông tin liên quan theo yêu cầu.
3. Tổ chức các hội nghị lập kế hoạch về hậu cần và các tài liệu hỗ trợ, các bài thuyết trình cho Ban Tổ chức cũng như các cuộc họp chung với các đối tác quốc tế (họp trực tiếp và hội nghị trực tuyến). Hỗ trợ đi lại, visa và chỗ ở theo yêu cầu của các đối tác quốc tế tham dự các hội nghị lập kế hoạch tại Việt Nam.
4. Hỗ trợ thực hiện các thủ tục mua sắm cần thiết cho công tác chuẩn bị và tổ chức Hội nghị, gồm cả với các đơn vị cung cấp địa điểm hội nghị và các nhà cung cấp khác.
5. Xây dựng các nội dung thông tin tuyên truyền liên quan đến Hội nghị này gồm: Nội dung cho Website của Hội nghị, các thông tin cần thiết cho đại biểu, và các tài liệu truyền thông về tổng quan của Việt Nam trong công tác ứng phó cúm gia cầm và cúm đại dịch.
6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu để hỗ trợ hoạt động chung của Văn phòng PAHI

QUAN HỆ CÔNG TÁC VÀ HỆ THỐNG BÁO CÁO

Điều phối viên làm việc dưới sự giám sát chung của Vụ trưởng Vụ Hợp tác Quốc tế - Bộ Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn / Giám đốc VP PAHI, và sự chỉ đạo của Trưởng phòng Hợp tác Đa Phương của Vụ Hợp tác quốc tế. Quản lý VP PAHO sẽ giám sát trực tiếp Điều phối viên.

KẾT QUẢ MONG ĐỢI

- Hỗ trợ hiệu quả về tất cả công tác chuẩn bị và thực hiện Hội nghị IMCAPI Hanoi 2010 và các hoạt động chung của Văn phòng PAHI

YÊU CẦU CHUYÊN MÔN

- Bằng sau đại học, đặc biệt là về ngành quan hệ quốc tế, quản trị hoặc ngành tương đương
- Các kỹ năng tốt về truyền thông (Tiếng Việt và tiếng Anh)
- Các kỹ năng vi tính văn phòng

- Có khả năng làm việc trong môi trường áp lực cao và trong khuôn khổ thời gian hạn chế
- Các kỹ năng giao tiếp tốt
- Kinh nghiệm làm việc với cán bộ nhà nước và các đối tác ODA, đặc biệt là kinh nghiệm làm việc với Bộ NN&PTNT và Bộ Y tế
- Ưu tiên những ứng cử viên có kinh nghiệm tổ chức các sự kiện quốc tế (các hội nghị, hội thảo quốc tế)